



УТВЕРЖДАЮ

Директор АН ПОО ВТЭП

С.Б. Рысева

Приказ от «17» 09 2020 г. № 01-01/20с

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ВАН ПОО «ВЛАДИМИРСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И
ПРАВА ВЛАДКООПСОЮЗА»**

г. Владимир

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований представления академического отпуска обучающимся», приказом Министерства образования России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий, специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», приказом Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», СанПиН «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03», Уставом АН ПОО ВТЭП (далее – Техникум) и определяет порядок реализации образовательных программ с применением электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в Техникуме.

2. Основные цели, задачи, принципы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Основной целью реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ является предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования обучающимся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей.

2.2. Задачи применения ЭО и ДОТ при реализации образовательного процесса:

- предоставление равного доступа к полноценному образованию различным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- обеспечение обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории;
- формирование способности к самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;
- развитие профильного образования путем применения информационных технологий как комплекса социально-педагогических требований;
- создание условий для обучения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- доступ к различным информационным ресурсам для оптимизации образовательного процесса в Техникуме;
- создание единой образовательной среды в Техникуме;
- вовлечение обучающихся в единое информационно-образовательное

пространство;

-создание условий для применения системы контроля качества образования.

2.3. Основные принципы ведения образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ:

-интерактивность, выражающая возможность постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью информационно-образовательной среды;

- адаптивность, позволяющая легко использовать учебные материалы, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом графике;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые сетевые учебные курсы или отдельные его составляющие для реализации индивидуальных учебных планов;

-оперативность и объективность оценивания учебных достижений обучающихся;

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания;

- обеспечение полноты реализации образовательных программ по дисциплинам, модулям, а также освоение обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ, выполнения требований федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

3. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. С использованием ЭО и ДОТ в Техникуме может реализовываться:

- обучение студентов, желающих обучаться дистанционно, при выборе дисциплин дополнительного образования, необходимости организации

индивидуальных занятий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или обучающихся, длительно отсутствующих на занятиях по уважительным причинам;

- обучение обучающихся Техникума во время карантина.

3.2. Обучение с использованием технологий дистанционного обучения реализуется по письменному согласию родителей (законных представителей).

3.3. Техникум вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных формах обучения, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, учебной и производственной практики, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Образовательный процесс с применением элементов дистанционного обучения при освоении программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих проводится в соответствии с утвержденными учебными планами, нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

3.5. Образовательная деятельность, реализуемая с применением ЭО и ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение образовательного процесса Техникумом, регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

3.6. Основные элементы системы ЭО и ДОТ в Техникуме:

- образовательная платформа электронного дистанционного обучения Владимирской области (далее – СЭДО ВО). Доступ на платформу осуществляется по логину и паролю;

- АИС «Образование – Электронный колледж»;

- электронные образовательные ресурсы, электронные информационные ресурсы (Учи.ру, Инфоурок, ЭБС ВООК.RU, Гарант, СПС Консультант Плюс, You Tube);

- видеоконференции, вебинары, skype-общение, мессенджеры,

электронная почта, облачные сервисы, электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия.

3.7. В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Техникум обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную и охраняемую законом тайну.

3.8. Техникум знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ, путем их размещения на сайте Техникума.

3.9. При дистанционном обучении могут применяться следующие формы ДОТ:

- дистанционные конкурсы, олимпиады;
- дистанционное самообучение в сети Интернет,
- видеоконференции,
- онлайн-тестирование,
- интернет-уроки,
- вебинары,
- skype-сообщение,
- электронная почта,
- облачные серверы и т.д.,

3.10. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие элементы дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником,
- просмотр видео-лекций,
- прослушивание аудио-лекций,
- компьютерное тестирование,
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

3.11. Продолжительность работы обучающихся с электронными средствами обучения регламентируется СанПин «Гигиенические требования к

персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПин 2.2.2/2.4.1340-03».

4. Порядок реализации образовательного процесса в дистанционной форме с использованием электронного обучения

4.1. Реализация дистанционного обучения проводится в соответствии с расписанием учебных занятий, размещенном на сайте Техникума и социальных сетях на официальных страницах Техникума.

4.2. Сотрудники Техникума используют при выполнении своих обязанностей оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации, а именно:

- подключение к сети Интернет,
- ноутбук или персональный компьютер,
- специально разработанные электронные обучающие ресурсы (лекции, методические материалы).

4.3. При отсутствии ноутбука или персонального компьютера у сотрудника Техникума представляется его во временное пользование.

4.4. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка в Техникуме.

4.5. В период выполнения педагогическими работниками трудовых обязанностей дистанционно взаимодействие между педагогическими работниками и работниками администрации Техникума осуществляется посредством телефонной связи, электронной почты, мессенджеров.

4.6. Для обеспечения дистанционного обучения на платформе СЭДО ВО педагогические работники Техникума размещают в электронном виде методические материалы и задания для контроля знаний обучающихся.

В течение занятия преподаватель проводит консультирование обучающихся по выполнению текущего задания и формам отчетности по дисциплине, организует обсуждение изучаемого материала в электронной

форме.

Выполненные задания обучающиеся подгружают на платформу СЭДО ВО или отправляют на электронную почту преподавателя. Допускается использование мессенджеров.

Преподаватели фиксируют результаты в АИС «Образование – Электронный Колледж».

Зачеты и дифференцированные зачеты, экзамены проводятся в соответствии с учебным планом. Учет и хранение результатов промежуточной аттестации осуществляется в обычном порядке.

4.7. Педагогический работник обязан:

- соблюдать расписание учебных занятий, промежуточной аттестации, проводимых с обучающимися с использованием ЭО и ДОТ,
- при осуществлении трудовой функции действовать в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- соблюдать требования охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии,
- сообщать начальнику отдела УК и ТО о наступлении временной нетрудоспособности в течение дня с момента ее наступления,
- быть доступным в течение рабочего дня посредством связи (телефон, электронная почта, мессенджеры) и отвечать на электронные письма и сообщения, направленные в том числе в мессенджерах.

5. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Промежуточная аттестация и текущий контроль могут проходить:

- в устной форме – в режиме online с обеспечением аудиовизуального контакта преподавателя, мастера производственного обучения и обучающегося в форме собеседования, ответов на вопросы, сообщения по теме, защиты творческой и исследовательской работы,

- в письменной форме – в режиме оффлайн и online (с обеспечением аудиовизуального контакта преподавателя и обучающегося) в форме изложения, сочинения, диктанта, письменной работы, тестового задания, размещенного в обучающей оболочке путём выполнения заданий в ЭОР либо иным дистанционным способом, с установкой временных рамок для выполнения задания.

5.2. Зачёты, дифференцированные зачеты и экзамены проводятся в соответствии с учебным планом. Учёт и хранение результатов промежуточной аттестации осуществляется в обычном порядке.

5.3 Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебной программы проводится по разделам программы (изученным темам).

5.4. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые успешно справились с текущей аттестацией по всем темам, включенным в рабочую программу.

5.5. Решение о формах промежуточной аттестации для обучающегося и о допуске к промежуточной аттестации принимает преподаватель совместно с заместителем директора по УВР и заведующим отделением на основании мониторинга текущей успеваемости обучающихся. Формы промежуточной аттестации – тест, письменные задания, творческое задание и др., выполненные на платформе СЭДО ВО и иных сервисах.

5.6. Обучавшимся, не прошедшим промежуточную аттестацию, назначается повторная аттестация.

5.7. Все результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся вносятся в ведомость группы.

5.8. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации:

- аттестационные материалы разрабатываются преподавателями и согласовываются с заместителем директора по УВР и председателями цикловых комиссий.

- содержание аттестационных материалов должно отвечать содержанию

рабочей программы по дисциплине. Количество вариантов работ в одной учебной группе определяется преподавателем самостоятельно.

5.9. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ЭО и ДОТ по каждой дисциплине в электронной среде осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением ДОТ.

6. Государственная итоговая аттестация Обучающихся

6.1. При проведении государственной аттестации с применением ЭО, ДОТ взаимодействие обучающегося и государственной экзаменационной комиссии осуществляется с помощью мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить дистанционный аудиовизуальный контакт в режиме реального времени и обеспечивающего возможность объективного оценивания и сохранности результатов.

6.2. Оборудование должно обеспечивать:

- визуальную идентификацию обучающегося (производится с предъявлением документа, удостоверяющего личность);
- дистанционный обзор членами государственной экзаменационной комиссии процесса подготовки и ответа (выступления) обучающегося. Видеокамера в помещении, где находится обучающийся, транслирует изображение на аппаратуру, установленную в помещении, где проходит государственное аттестационное испытание. Изображение подаётся проектором на экран, размеры которого позволяют всем членам государственной экзаменационной комиссии видеть обучающегося;
- дистанционный обзор обучающимся членов государственной экзаменационной комиссии. Видеокамера в помещении, где проходит государственное аттестационное испытание, транслирует изображение на монитор компьютера обучающегося;
- возможность для обучающегося и членов государственной экзаменационной

комиссии слышать друг друга (обеспечивается с помощью микрофонов и аудиоколонок).

6.3. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Техникуме.

6.4. Итоговая аттестация, проводимая с использованием ДОТ, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием платформы СЭДО ВО или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

6.5. Государственная итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более).

6.6. В случае проведения Государственной итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи.

Сотрудники Техникума должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

6.7. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных обучающихся.

6.8. При Государственной итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных Обучающихся.

7. Участники образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются:

- обучающиеся,
- педагогические работники,
- административные работники Техникума,
- родители (законные представители) обучающихся.

7.2. Координацию и общее руководство по внедрению ЭО и ДОТ в образовательный процесс осуществляет заместитель директора по УВР.

7.3. Методическая поддержка по созданию и использованию электронных ресурсов дистанционного обучения возлагается на председателей цикловых комиссий.

7.4. Техническую поддержку по созданию и использованию электронных ресурсов осуществляет старший системный администратор.

7.5. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования с использованием ЭО и ДОТ, определяются действующим законодательством РФ.

7.6. Заместитель директора по УВР:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися,
- определяет систему организации учебной деятельности с обучающимися во время дистанционного обучения,
- анализирует текущую успеваемость обучающихся, результаты промежуточной аттестации.

7.7. Заведующие отделениями, классные руководители:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о режиме работы Техникума,
- информируют родителей об итогах учебной деятельности Обучающихся.

7.8. преподаватели, мастера производственного обучения:

- обеспечивают Обучающихся заданиями, содержащими материалы для изучения, темы и материалы для текущей аттестации,
- оценивают выполненные работы Обучающихся и выставляют оценки в ведомости. Если Обучающиеся не предоставляют результаты выполненного задания в установленные сроки, информация передается заведующим отделениями.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены или прекращения по распоряжению директора Техникума.

8.2. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора Техникума.