

Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Владимирский техникум экономики и права Владкоопсоюза»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АН ПОО ВТЭП



С.Б.Рысева
2022 г.



«Дорожная карта»

реализации целевой модели наставничества
в АН ПОО ВТЭП

г.Владимир

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества в АН ПОО ВТЭП**

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. "Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися".</p> <p>2. Изучение Распоряжения департамента образования Владимирской области № 1265 от 07 декабря 2021 г. "Об организации внедрения целевой модели наставничества на территории Владимирской области"</p> <p>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	Январь 2022	Участники рабочей группы
		Информирование педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества	<p>1. Проведение педагогического совета.</p> <p>2. Информирование на сайте ОО.</p> <p>3. Информирование внешней среды (заинтересованные в наставничестве аудитории – выпускники, работодатели, специалисты из других образовательных организаций и др.).</p>	Январь 2022	Куратор
		Подготовка нормативной базы реализации	<p>1. Издание приказа "Внедрение целевой модели наставничества в техникуме".</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в</p>	Декабрь 2021 Январь 2022	Директор Юрисконсульт

		целевой модели наставничества в техникуме	техникуме. 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в техникуме.	Январь 2022	Куратор
		Выбор форм и разработка программ наставничества, исходя из потребностей техникума и работодателей	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм. 3. Сформировать банк программ по формам наставничества «Студент - студент», «Учитель – учитель», «Работодатель-студент».	Январь 2022	Администрация Ответственные за формы наставничества
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов/работодателей, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций. 5. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых.	Январь 2022	Ответственные за формы наставничества
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Январь 2022	Ответственные за формы наставничества
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия для информирования и	Январь 2022	Ответственные за формы наставничества

			вовлечения потенциальных наставников.		
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 3. Формирование базы данных наставников из числа работодателей.	Январь 2022	Ответственные за формы наставничества
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Январь 2022	Ответственные за формы наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Поиск экспертов для проведения обучения наставников. 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 3. Организовать обучение наставников.	Январь 2022	Ответственные за формы наставничества
5	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Январь 2022	Ответственные за формы наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Январь-февраль 2022	Администрация Ответственные за формы наставничества
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.	февраль 2022	Ответственные за формы наставничества
			2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.	март 2022	
			3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в	апрель-май	

			рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи	2022 июнь 2022	
		Планируемые результаты наставниками	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	июнь 2022	куратор
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	июнь 2022	куратор
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Публикация информации на сайте техникума о результатах программы наставничества и лучших наставниках	июнь 2022	администрация куратор