

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 12 «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 12 «Предпринимательская деятельность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Программа учебной дисциплины ОП. 12 «Предпринимательская деятельность» может быть использована в части освоения основного вида профессиональной деятельности и в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации и переподготовки специалистов в области права.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП. 12 «Предпринимательская деятельность» по специальности 40.02.01 Правоохранительная деятельность является частью программы подготовки специалистов среднего звена относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

знать:

- методику проведения исследований рынка, в целях обоснования целесообразности выбранного вида деятельности;
- законодательные основы ведения предпринимательской деятельности;
- процедуру государственной регистрации для коммерческих и некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством РФ;
- процедуру получения лицензии на осуществление отдельных видов деятельности;
- особенности формирования корпоративной культуры;
- виды инноваций, их значение для повышения экономической эффективности деятельности;

- типы и виды предпринимательских рисков, виды потерь и процесс управления рисками;
- назначение, роль, структуру бизнес-плана и этапы его разработки;
- методы и направления маркетинговых исследований рынка;
- формы продвижения товаров на рынок, способы стимулирования сбыта товаров и формирования имиджа.

ОК и дополнительные ПК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Формировать предпринимательские идеи и определять цели деятельности кооперативного дела.
ПК 2.	Применять методы исследования рынка с целью обоснования целесообразности деятельности.
ПК 3.	Разрабатывать обоснованный бизнес-план.
ПК 4.	Формировать необходимые ресурсы для организации и ведения кооперативного дела
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
-------	---

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

всего –78 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –48 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 30 часов;